

1. Důležité adresy a telefonní čísla

Základní škola a Mateřská škola Žabčice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Školní 447, 664 63 Žabčice

IČO: 65264843

Číslo účtu: 111 308 796/0300

Mgr. Kateřina Maňák Svobodová, ředitelka	reditelka@skolazabcice.cz
Mgr. Beata Forbergerová Zástupkyně ZŠ	beata.forbergerova@skolazabcice.cz
Mgr. Hana Flajšingerová	hana.flajsingerova@skolazabcice.cz
Mgr. Michaela Kouřilová	michaela.kourilova@skolazabcice.cz
Mgr. Markéta Uhlířová	marketa.uhlirova@skolazabcice.cz
Mgr. Eva Kulichová	eva.kulichova@skolazabcice.cz
Mgr. Radmila Doležalová	radmila.dolezalova@skolazabcice.cz
Lenka Zourek Šulěřová, DiS.	lenka.sulerovala@skolazabcice.cz
Eva Jarošová	eva.jarosova@skolazabcice.cz
Lenka Haverly Šmoldasová	lenka.smoldasova@skolazabcice.cz
Mgr. Ilona Surá	ilona.sura@skolazabcice.cz
Ivana Rohrerová	ivana.rohrerova@skolazabcice.cz
Mgr. Petra Kadlecová	psycholog@skolazabcice.cz
Hana Schönwälderová	hana.schonwalderova@skolazabcice.cz
Jaroslava Kopřivová	stravovani@skolazabcice.cz
Radek Nejedlík	skolnik@skolazabcice.cz
web školy	www.skolazabcice.cz
Telefonní čísla, ředitelka	774 717 999
Ředitelna	547 234 436
Školní družina	775 649 070
sborovna	725 946 878
jídlna	773 380 203

Konzultační hodiny :

Kateřina Maňák Svobodová	Pondělí 8,00-10,00 Středa 10,00-12,00
Hana Flajšingerová	Středa 7,15-8,00
Eva Kulichová	Úterý 7,15-8,00
Michaela Kouřilová	Úterý 7,15 - 8,00
Markéta Uhlířová	Středa 13,00-13,45
Beata Forbergerová	Pondělí 10,00 - 11,00 Čtvrtek 7,30 - 8,00
Lenka Zourek Šulěřová,	Pondělí 16,00-16,30
Hana Schönwälderová	Středa 7,15-8,00
Ilona Surá	Úterý 7,15 - 8,00
Lenka Haverly Šmoldasová	Středa 7,15-8,00
Radmila Doležalová	Středa 7,15-8,00
Jaroslava Kopřivová	Pondělí 9,00-10,00
Petra Kadlecová	Pondělí 7,15-8,00

Po telefonické domluvě je možná osobní konzultace i v jiném čase či dni.

Školská rada:

Lenka Zourek Šulěřová, DiS – za školu
David Streichl – za zřizovatele
Bc. Michaela Kroupová, DiS. – za rodiče

2. Organizace školního roku 2025/2026

Zahájení:	Pondělí 1.září 2025
Podzimní prázdniny:	pondělí 27. října – středa 29. října 2025
Vánoční prázdniny:	pondělí 22. prosince 2025– pátek 2. ledna 2026
Ukončení vyučování v prvním pololetí	čtvrtek 29. ledna 2026
Pololetní prázdniny:	pátek 30. ledna 2026
Jarní prázdniny:	pondělí 16. února – pátek 20. února 2026
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 2. dubna 2026
Ukončení vyučování ve druhém pololetí	úterý 30. června 2026
Hlavní prázdniny:	1. července – 31. srpna 2026
Zahájení školního vyučování 2026/2027	úterý 1. září 2026

Ředitelské volno

Zápis do první třídy: pondělí 9. února 2026

Den otevřených dveří: 14. 1. 2026 – 9,00-10,00

Časový plán vyučovacích hodin:

Rozvrh a čas výuky:

1.h	8,00	-8,45
2.h	8,55	-9,40
3.h	10,00	-10,45
4.h	10,55	-11,40
5.h	11,50	-12,35

Třídní schůzky, hovorové hodiny :

- 23.9.2025
- 25.11.2025
- 14.4.2026
- V jiných termínech podle potřeb vyučujících

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do elektronických žákovských knížek a deníků.

3. Plánované akce ZŠ a ŠD na školní rok 2025/2026

Focení 1. třída - 15. 9.
Městská policie- prevence - 16. 9.
Sportovní den - 22. 9.
Jak se dělá opera - 4. třída - 2. 10.
5. třída - 6. 10.
Dopravní výchova ve škole - 4. třída - 6. 10.
Lipka - Jezírko - 1. a 2. třída - 8. 10.
Školení první pomoci - 4. a 5. třída - 14. 10.
Vánoční focení - 15.10.
Přednáška o dospívání - 4. a 5. třída - 16. 10.
Dopravní výchova v Brně - 4. třída - 17. 10.
Vida - O trávení - 5. třída - 21. 10.
Halloween - projektový den - 30. 10.
Filharmonie - 4. a 5. třída - 11. 11.
Adventní dílničky pro rodiče a děti - 26. 11.
Rozsvícení vánočního stromu - 30. 11.
Výroba adventních věnců - 5. třída - 4. 12.
Mikuláš ve škole - 5. 12.
Lipka - Vlněná dílna a Jak roste chléb - 3. a 4. třída - 9. 12.
Lyžařský kurz - 1.-5.třída- 15.-19.12.
Plavání - jaro 2026
Den Země - projektový den - 22. 4.
Lipka - Hurá do lesa - 5. třída - 23. 4.
Lipka - Hurá k vodě - 4. třída - 29. 4.
Praha - 5. třída - 5.-7.5.
Filharmonie - Kocour v botách - 1. - 3. třída - 6. 5.
Dravci - Sokolnický dvorec - 12. 5.
Den dětí - Hájenka - 1. 6.
Školní výlety květen, červen 2026

Předběžný plán akcí školní družiny pro rok 2025/2026

- Září – Poznáváme okolí a nohy nás nebolí
- Říjen - Podzimní dílnička
- Listopad – Uspávání broučků –(loučení s teplými dny)
- Prosinec – Adventní tvoření
- Leden - Školní kolo recitační soutěže
- Únor – Družinová talentmanie
- Březen – návštěva knihovny
- Duben – Jarní tvořivá dílnička
- Květen – Pokladovka

- Červen – Rozlučkový piknik v přírodě, Družinový jarmark

4. Třídy a vyučující

1.třída

Počet dětí: 12

Třídní učitelka:

Mgr. Michaela Kouřilová

Asistent pedagoga:

Lenka Zourek Šulěřová, DiS

Učitelky:

Mgr. Hana Flajšingerová (PRV)

Mgr. Ilona Surá (VV, PČ)

Mgr. Eva Kulichová (HV)

2.třída

Počet dětí: 21

Třídní učitelka:

Mgr. Beata Forbergerová

Asistent pedagoga:

Ivana Rohrerová

Učitelky:

Mgr. Michaela Kouřilová (ČT - středa)

Mgr. Eva Kulichová (HV - pondělí)

Mgr. Ilona Surá (VV,PČ)

Mgr. Radmila Doležalová (PSPP)

3.třída

Počet dětí: 26

Třídní učitelka:

Mgr. Hana Flajšingerová

Asistent pedagoga:

Eva Jarošová

Učitelky:

Mgr. Ilona Surá (VV)

Mgr. Radmila Doležalová (PSPP)

Mgr. Michaela Kouřilová (AJ, PRV)

Mgr. Markéta Uhlířová (AJ)

4.třída

Počet dětí: 22

Třídní učitelka:

Mgr. Markéta Uhlířová

Asistent pedagoga:

Hana Schönwälderová

Učitelky:

Mgr. Ilona Surá (VV, ICT)

Mgr. Hana Flajšingerová (PČ, ČJ-Lv tandem)

Mgr. Radmila Doležalová (PSPP)

Mgr. Petra Kadlecová (PSPP)

Mgr. Eva Kulichová (TV, VL, PŘ)

5. třída

Počet dětí: 15

Třídní učitelka:

Mgr. Kateřina Maňák Svobodová

Asistent pedagoga:

Lenka Haverly Šmoldasová

Učitelky:

Mgr. Eva Kulichová

Mgr. Markéta Uhlířová (AJ)

Mgr. Ilona Surá (VV, ICT)

Mgr. Radmila Doležalová (PSPP)

5. Školní družina

Školní družina ve dnech školního vyučování tvoří pro děti přechod mezi výukou ve třídách a pobytem doma. Nabízí dětem možnosti aktivního využití volného času formou relaxace, odpočinku, tvořivých aktivit a sportovního vyžití. Pestrost aktivit v naší školní družině je cíleně směřována k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji každého jedince.

Náplň činností školní družiny se řídí ŠVP pro školní družinu, však bývá přizpůsobena zájmům a seskupení dětí. Činnosti s dětmi jsou prostoupeny prvky dramatické výchovy, jež podněcuje rozvoj pozornosti, soustředění, vnímání, a v neposlední řadě představitelství, fantazii, tvořivost a komunikaci ve všech složkách.

Školné stanovené zřizovatelem školy činí 1000,- odpolední družina, 200,- ranní družina, 1200,- pokud dítě navštěvuje ranní i odpolední družinu.

Platba za školní družinu bude odečtena z třídní pokladny.

Rozvrh činností

11,40 -12,15 oběd

12,15 -13,00 odpočinková činnost

13,00 -14,00 zájmová a rekreační činnost

14,00 -15,00 zájmová a sportovní činnost (pobyt venku nebo ve sportovní hale)

15,00 -16,30 zájmová a odpočinková činnost

Vychovatelky :

Lenka Zourek Šulěřová, DiS., vedoucí ŠD-odd.1

Hana Schönwälderová- odd. 2

Ivana Rohrerová - odd. 3

Kapacita : 80 dětí

Provoz ŠD 6,45 –7,45, 11,40- 16,30

6. Kroužky

Většina začíná od října 2025

Pondělí	Angličtina 2.třída	12,00
	Pohodář 2. třída	12,00
	Keramika 1.třída	13,00
	Sólo nástroj	12,00
	Sbor	14,00
Úterý	Pohodář 3.-5.třída	13,00
	Zumba	13,15
	Keramika 4.-5.třída	15,00
Středa	Florbal 3.-5.třída	13,00
	Náboženství	13,00
	Keramika 2.třída	15,00
	ESS	
Čtvrtek	Florbal 1.,2.třída	13,00
	Keramika 3.třída	14,00
	Keramika 4.třída	15,00
Pátek	Šachy	13,30

Nabídka kroužků ve školní družině

Středa	Dramatický kroužek	13,00-14,00
Čtvrtek	Všeumělka	13,00-14,00
Pátek	Sportovní kroužek	13,00-14,00

7. Školní stravování

Vedoucí stravování školní jídelny paní Jaroslava Kopřivová žádá všechny rodiče, aby platili zálohy stravného včas. Pokud tedy budete mít jakékoliv připomínky nebo dotazy ke stravnému, jídelníčku apod., obraťte se na ni.

Stravné

Stravné se platí zálohově, (již v srpnu se platí stravné na září).

Částka na měsíc je 700 Kč, vyšší ročníky 800 Kč.

Ti, kteří mají bankovní účet, mohou platit stravné trvalým příkazem, a to s datem splatnosti do 10. dne v měsíci. Tento trvalý příkaz si zřídí od srpna 2025 do května 2026.

Pozor na kód banky 5500 platný od 1.8.2025. Pro každého strávnicka platba samostatně podle variabilního symbolu.

V červenci proběhne vyúčtování stravného a na účty budou vráceny přeplatky.

Omlouvání obědů

Oběd si mohou rodiče žáků omluvit přes on-line objednávky ZŠ. Postup mají uvedený v informacích pro rodiče na stránkách ZŠ. Lze omlouvat pouze den předem do 14,00 hod./např. ve středu do 14.00 lze omluvit na čtvrtek...v pátek do 14,00 na pondělí. /

email: stravovani@skolazabcice.cz

tel. č.: 773380203 – vedoucí stravování

Na tomto uvedeném telefonu Vám pomohu řešit problémy týkající se stravování v době od 06,30 do 15,00 hodin. Prosím nevkládejte zprávy, které se týkají stravování na edupage.

Pokud nestihnete oběd omluvit, můžete si ho vyzvednout do vlastního jídlonosiče od 11,00– 11,30 hodin. Za oběd v jídlonosiči si zodpovídá rodič žáka. Pouze první den nepřítomnosti dítěte ve škole máte nárok na oběd, ostatní dny nepřítomnosti dítěte ve škole musíte omluvit přes on-line objednávky ZŠ.

Stravování:

Do jídelny odcházejí žáci společně pod dohledem učitele nebo vychovatelky. • Před vstupem do jídelny si každý žák důkladně umyje ruce, případně použije dezinfekci na ruce.

• V jídelně sedí žáci odděleně po třídách a konzumaci jídla zbytečně neprodlužují. • Použité nádoby odnesou k odkládacímu okénku

8. Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště zajišťuje realizaci preventivních, pedagogických a poradenských služeb přímo na škole.

S veškerými informacemi poskytnutými v rámci činnosti ŠPP je nakládáno v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a bez souhlasu zákonných zástupců žáků nejsou podstupovány dále (výjimku tvoří informace o ohrožení bezpečnosti a zdraví dětí).

Školní poradenské pracoviště poskytuje bezplatné poradenské a konzultační služby žákům, jejich rodičům a pedagogům. Snaží se pomáhat při zvládání a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží.

Tým ŠPP pro školní rok 2025/26 je tvořen výchovným poradcem, školním metodikem prevence, asistenty pedagoga, školním psychologem a školním speciálním pedagogem.

Všichni členové poradenského týmu vycházejí při své práci ze znalosti prostředí a atmosféry školy.

ŠPP úzce spolupracuje s vedením školy, s pedagogy a dalšími školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC).

9. Projekty

Tento školní rok je zatím škola zapojena do projektů:

A) OVOCE, ZELENINA a MLÉKO DO ŠKOL

B) ŠABLONY OP JAK II. (od 3/25)

10. Informace na závěr:

- Omlouvání žáků – o nepřítomnosti žáka by škola měla být informována již 1. den, nejpozději 3. kalendářní den. K omlouvání aplikaci v Edupage.
 - Nepřítomnost žáka v jednotlivých vyučovacích hodinách **povoluje předem** příslušný vyučující.
 - Nepřítomnost žáka ve více hodinách vyučování **povoluje předem** třídní učitel.
 - Nepřítomnost žáka ve dvou a více dnech **povoluje předem** ředitelka.
- Mobilní telefony – žák mobilní telefon k výuce přímo nepotřebuje, proto tedy není nutné, aby ho do školy nosil. Chcete-li, aby žák telefon i přesto u sebe měl, během vyučování ho má vypnutý a zapíná ho jen v případě potřeby. Do školy si telefon a ostatní cennosti nosí na vlastní zodpovědnost!
- Po 5. zapomenutí (DÚ či pomůcky) třídní učitelka píše do elektronické žákovské knížky upozornění rodičům. Za dalších 5 zapomenutí (celkem tedy 10) žák dostane výchovné opatření – Napomenutí třídního učitele. Po dalších pěti pak Důtku třídního učitele, dále Důtku ředitele školy, následuje snížená známka z chování na pololetním vysvědčení. Prosíme o kontrolu při domácí přípravě.